

РОССИЙСКАЯ  
ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ  
ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ АДМИНИСТРАЦИИ  
РАЙОНА (АЙМАКА)  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН»



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА  
ШАБАЛИН АЙМАК  
«ШАБАЛИН АЙМАК»  
МУНИЦИПАЛ ТОЗОЛМО  
АЙМАКТЫН  
(РАЙОННЫН)  
АДМИНИСТРАЦИЯНЫН  
СОВЕДИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈОП

“12” апреля 2012 г.

с. Шебалино

№ 358-П

**Об утверждении положения о  
муниципальной антитеррористической  
комиссии администрации  
МО «Шебалинский район»**

В соответствии с пунктом 6.1 части 1 ст.15 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **постановляю:**

Утвердить положение о муниципальной антитеррористической комиссии администрации МО «Шебалинский район» (приложение №1).

Глава района (аймака)  
МО «Шебалинский район»

И.А. Кириллов

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением Главы района (аймака)  
МО «Шебалинский район»  
от «12» апреля 2012 г. № 358-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной антитеррористической комиссии**  
**администрации МО «Шебалинский район»**

**1. Общие положения**

1. Муниципальная антитеррористическая комиссия (далее – МАК) администрации МО «Шебалинский район» является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих борьбу с терроризмом. Положение о комиссии определяет ее правовой статус, порядок формирования и организацию деятельности.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Федеральной антитеррористической комиссии, антитеррористической комиссии Республики Алтай, законами Республики Алтай, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, а также заинтересованными ведомствами и организациями.

**2. Порядок формирования комиссии**

2.1. Комиссия формируется главой района (аймака) МО «Шебалинский район» который и является ее председателем.

Председатель комиссии имеет заместителя.

2.2. В состав комиссии входят по должности:

председатель комиссии - глава района;

заместитель председателя комиссии - первый заместитель главы администрации, начальник управления экономики и финансов;

секретарь комиссии - главный специалист по мобилизационной работе;

Члены комиссии:

заместитель главы администрации по социальным вопросам, заместитель главы администрации - начальник отдела градостроительства и архитектуры, директор МКУ «По вопросам ГОЧС и единая дежурно-диспетчерская служба МО «Шебалинский район».

**3. Функции комиссии**

3.1. Проведение на территории МО «Шебалинский район» политики Российской Федерации в области борьбы с терроризмом, разработка и реализация комплекса мер, направленных на

повышение эффективности работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению терроризма и осуществлению террористической деятельности.

3.2. Сбор и анализ информации о состоянии и тенденциях возможных проявлений терроризма на территории МО «Шебалинский район».

3.3. Координация деятельности органов исполнительной власти, осуществляющих борьбу с терроризмом, и муниципальных органов в целях достижения согласованности их действий по предупреждению, выявлению и пресечению возможных террористических акций.

3.4. Утверждение списка объектов подлежащих антитеррористической защите.

3.5. Разработка требований к объектам подлежащих антитеррористической защите.

#### ***4. Правомочия комиссии***

4.1. Комиссия имеет право:

-принимать в пределах своей компетенции решения, разрабатывать рекомендации, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия органов исполнительной власти, осуществляющих борьбу с терроризмом, и муниципальных органов по предупреждению, выявлению и пресечению террористических акций;

- запрашивать у руководителей, предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- создавать рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии, и определять порядок их работы;

-создавать группы для организации проверок и обследований конкретных объектов;

- заслушивать на заседаниях комиссии должностных лиц предприятий, учреждений, организаций по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- вносить в установленном порядке предложения об ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению выявленных нарушений и недостатков в обеспечении надлежащей охраны подведомственных объектов;

- привлекать должностных лиц и специалистов организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе комиссии;

- вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к организации противодействия терроризму;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссии.

4.2. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом ответственного секретаря комиссии;

- в случае необходимости направлять ответственному секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

#### ***5. Организация работы комиссии***

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания комиссии проводятся на плановой основе, не реже одного раза в 3 месяца, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

5.2. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется секретарём комиссии.

5.3. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно, в случае если член комиссии не может участвовать в заседании, его полномочия не могут делегироваться лицу, исполняющему его обязанности.

5.4. При необходимости член комиссии имеет право высказать свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме и направить председателю комиссии.

Поступившее обращение отсутствующего члена комиссии подлежит оглашению в ходе заседания и приобщению к протоколу.

5.5. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.6. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности.

5.7. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии.

Утверждает:

- принятые комиссией решения;
- типовое положение о рабочих групп при антитеррористической комиссии администрации МО «Шебалинский район».
- принимает решение о проведении заседания комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- представляет комиссию по вопросам, относящимся к организации мер противодействия терроризму.

Заместитель председателя комиссии осуществляет функции председателя комиссии по его поручению.

5.8. Заместитель назначается председателем комиссии.

5.9. Организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Антитеррористической комиссией Республики Алтай.