



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈОП

от « 07 » апреля 2020 года № 133 -п

с. Шебалино

Об утверждении Положения о комиссии по координации работы и противодействию коррупции в МО «Шебалинский район»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 15.07.2015 N 364 (ред. от 19.09.2017) "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции", Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 09.10.2015 N 275-у "Об усилении работы по противодействию коррупции в Республике Алтай", Уставом МО «Шебалинский район»,

постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по координации работы и противодействию коррупции в муниципальном образовании Республики Алтай (Приложение 1);
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Обнародовать настоящее постановление на специальном информационном стенде Администрации муниципального образования «Шебалинский район».
4. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Шебалинский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района (аймака)
МО «Шебалинский район»

Э.Б.Сарбашев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ В МО «ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

I. Общие положения

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в МО «Шебалинский район» (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Главе муниципального образования «Шебалинский район».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституции Республики Алтай, законами Республики Алтай, иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений при Главе Республики Алтай, Председателе Правительства Республики Алтай.

II. Основные задачи комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай.

б) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции Главе муниципального образования «Шебалинский район».

в) обеспечение координации деятельности администрации МО «Шебалинский район» и администраций сельских поселений МО «Шебалинский район» по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий администрации МО «Шебалинский район» и администраций сельских поселений МО «Шебалинский район», а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов при реализации мер по противодействию коррупции в МО «Шебалинский район»;

д) обеспечение взаимодействия администрации МО «Шебалинский район» и администраций сельских поселений МО «Шебалинский район» с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в МО «Шебалинский район»;

е) информирование общественности о проводимой администрацией МО «Шебалинский район» и администрациями сельских поселений МО «Шебалинский район» работе по противодействию коррупции.

III. Полномочия комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы МО «Шебалинский район» о противодействии коррупции Главе муниципального образования «Шебалинский район»;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

-подготовку проектов нормативных правовых актов МО «Шебалинский район» по вопросам противодействия коррупции;

-разработку муниципальной антикоррупционной программы и разработку антикоррупционных программ администраций сельских поселений (планов мероприятий по противодействию коррупции), а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации МО «Шебалинский район», для которых законодательством не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией муниципальной антикоррупционной программы, антикоррупционных программ сельских поселений (планов мероприятий по противодействию коррупции);

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации МО «Шебалинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", опубликование в средствах массовой информации и направление в Единый аппарат Главы Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, (по их запросам).

IV. Порядок формирования комиссии

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются Главой МО «Шебалинский район».

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

9. Председателем комиссии по должности является Глава МО «Шебалинский район» или лицо, временно исполняющее его обязанности.

10. В состав комиссии могут входить главы сельских поселений МО «Шебалинский район», руководители территориальных органов федеральных государственных органов, председатель общественного совета МО «Шебалинский район», представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания комиссии могут быть приглашены представители Единого аппарата Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, министерств и ведомств Республики Алтай, администраций сельских поселений МО «Шебалинский район», организаций и средств массовой информации.

14. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

15. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом работы

Комиссии.

16. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Решения комиссии оформляются протоколом.

20. Для реализации решений комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты Главы МО «Шебалинский район», а также даваться поручения Главы МО «Шебалинский район».

21. По решению комиссии могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

22. Председатель комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- б) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
- в) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- г) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

23. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет Управление делами администрации МО «Шебалинский район».

24. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

б) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания

комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

25. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.